

Дикалова
Марина
Валентиновна

Подписано цифровой
подписью: Дикалова
Марина Валентиновна
Дата: 2024.08.30
11:15:09 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 101
_____ М.В. Дикалова
Приложение № 1
к приказу от 30.08.2024 г. № _____

**План работы
школьной службы примирения
МАОУ СОШ № 101
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
 - обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
 - организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительного примирения;
 - проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Совещание участников школьной службы примирения. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2024-2025 год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Куратор ШСП
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения.	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Куратор ШСП

2. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Состав Школьной службы примирения.	Сентябрь	Приказ о продолжении работы ШСП и об утверждении состава	Заместитель директора Куратор ШСП
2.2.	Рабочие заседания актива ШСП.	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Куратор ШСП, члены ШСП
2.3.	Ведение регистрационного журнала.	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСП
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП.	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Куратор ШСП, члены ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы.	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Куратор ШСП
3.3.	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения».	В течение года	Изучение «Восстановительных технологий»	Специалисты ИРО
4. Работа с подростками				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками.	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Куратор ШСП, члены ШСП
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте.	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее	Куратор ШСП, члены ШСП

4.3.	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 классы.	Ноябрь	Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своё здоровье	Куратор ШСП, члены ШСП
4.4	Работа с конфликтными подростками.	Ежемесячно	Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Куратор ШСП, члены ШСП
4.5	Тематические классные часы.	В течение года	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Куратор ШСП, члены ШСП, классные руководители
5. Работа с родителями				
5.1	Консультирование законных представителей, несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками восстановительной программы.	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Куратор ШСП, члены ШСП
5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций».	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Куратор ШСП, члены ШСП
5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения восстановительной программы. Разработанные рекомендации.	Куратор ШСП, члены ШСП
6. Реализация восстановительных программ				
6.1	Работа с обращениями.	В течение года	Полная информация о ситуации	Куратор ШСП, члены ШСП
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура.	По мере необходимости	Информация для ШСП	Куратор ШСП, члены ШСП

6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов.	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Куратор ШСП, члены ШСП
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций.	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСП
7. Мониторинг реализации восстановительных программ				
7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов.	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП