

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 101

_____ И.В. Землякова

« ____ » _____ 2022 г.

Перечень персональных данных, обрабатываемых в МАОУ СОШ № 101

В МАОУ СОШ №101 обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

1. Персональные данные сотрудников

Цели обработки персональных данных сотрудников:

- 1) ведение кадрового учета в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 2) начисление заработной платы и премиального вознаграждения;
- 3) организации системы доступа в помещения МАОУ СОШ №101;
- 4) подготовка регламентированной отчетности в государственные контрольные органы (ФНС, ПФР, ФСС и другие).

В МАОУ СОШ №101 как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных сотрудников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- семейное положение;
- состав семьи;
- паспортные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом стаже;
- занимаемая должность;
- сведения о воинской обязанности;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- контактные телефоны;
- сведения о доходах;
- данные трудового договора;
- подлинники и копии приказов по личному составу;

- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, служебным расследованиям;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей (без диагноза и других медицинских данных);
- фотография;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения об отпусках;
- сведения о социальных льготах и гарантиях;

1.1 Персональные данные соискателей на вакантные должности

Цели обработки персональных данных соискателей:

- 1) трудоустройство на вакантные должности в МАОУ СОШ №101.

В МАОУ СОШ №101 как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных соискателей:

фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; пол; сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; другие данные, указанные соискателем самостоятельно в резюме.

2. Персональные данные, обучающиеся и их родителей (законных представителей)

В МАОУ СОШ №101 как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств, категории персональных данных устанавливаются и обрабатываются в соответствии с Положением о защите персональных данных учащихся, родителей (законных представителей)

Персональные данные учащихся, родителей (законных представителей)

Цели обработки персональных данных учащихся, родителей (законных представителей) :

- 1) Обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- 2) Ведение статистики.

В МАОУ СОШ №101 как с помощью средств автоматизации, так и без использования таких средств обрабатываются следующие категории персональных данных учащихся, родителей (законных представителей):

- Данные свидетельства о рождении или паспорт;
- Данные полиса медицинского страхования;
- Адрес проживания ребенка;

- Документы о получении образования, необходимого для поступления в соответствующий класс (личное дело, справка с предыдущего места учебы и т.п.);
- Документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного типа и вида, о возможности изучения предметов, представляющих повышенную опасность для здоровья и т.п.);
- Документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- Перечень изученных, изучаемых предметов и факультативны курсов, оценок успеваемости ребенка, данные о посещаемости уроков, содержание домашних заданий;
- Учебные работы, награды и поощрения ребенка.